

Національний університет водного господарства та  
природокористування  
*Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту*

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної  
ради НУВГП  
*е-підпис* Олег ЛАГОДНЮК  
16.09. 2021

06-14-100S

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

## SYLLABUS

academic discipline

УПРАВЛІННЯ ВИБОРЧОЮ КАМПАНІЄЮ		ELECTION CAMPAIGN MANAGEMENT	
Шифр за ОП	BB 9	Code in Educational Program	
Освітній рівень: бакалаврський (перший)	Educational level: Bachelor's (first)		
Галузь знань Публічне управління та адміністрування	28	Field of knowledge: Публічне управління та адміністрування	
Спеціальність Публічне управління та адміністрування	281	Field of study: Публічне управління та адміністрування	

Силабус навчальної дисципліни *Управління виборчою кампанією* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою 281 *Публічне управління та адміністрування* Рівне. НУВГП. 2021. 12 с.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/20943>.

Розробник силабусу: *Цецик Я. П. к.і.н*, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Силабус схвалений на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “27” серпня 2021 року

Розробник силабусу: *Цецик Я. П. к.і.н*, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Силабус схвалений на засіданні кафедри

Протокол №1 від “27” серпня 2021 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Д. Х. д.н. з держ. упр., доцент.*

Гарант (Керівник) ОП: *Антонова С.Є., к.е.н., доцент.*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ Економіки та менеджменту

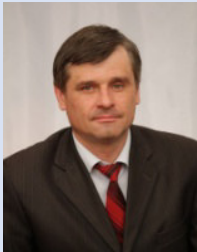
Протокол № 1 від «2» вересня 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ Економіки та менеджменту: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор*

**СЗ №-4522**

© Цецик Я.П., 2021

© НУВГП, 2021

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	<i>бакалавр</i>
Освітня програма	<i>Публічне управління та адміністрування</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i>
Рік навчання, семестр	<i>4 1</i>
Кількість кредитів	<i>4</i>
Лекції:	<i>22 години</i>
Практичні заняття:	<i>20 годин</i>
Самостійна робота:	<i>78 годин</i>
Курсова робота:	<i>ні</i>
Форма навчання	<i>денна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>залік</i>
Мова викладання	<i>українська</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
Лектор 	<i>Цецик Ярослав Петрович к.і.н., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності</i>
Вікіситет	<a href="http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Цецик_Ярослав_Петрович">http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Цецик_Ярослав_Петрович</a>
ORCID	ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0002-2527-2155">https://orcid.org/0000-0002-2527-2155</a>
Як комунікувати	<a href="mailto:y.p.tsetsik@nuwm.edu.ua">y.p.tsetsik@nuwm.edu.ua</a> тел. 098-422-81-28 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
<p><b>Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі</b></p> <p>Актуальність даної дисципліни полягає у тому, що здобувачі мають оволодіти практичними навиками сучасної архівної справи, вміти працювати з архівними документами, архівувати та зберігати документи.</p> <p>Метою викладання дисципліни є оволодіння здобувачами базових знань про принципи функціонування архівних установ, ключові засади</p>	

архівування та зберігання документів в архівах.

**Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle**

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/index.php?categoryid=53>

### **Компетентності**

ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 5.Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 8.Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 9.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ФК4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.

ФК8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.

ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування

### **Програмні результати навчання (ПРН)**

ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПРН7. Вміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.

ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

ПРН19.Знати особливості реалізації управлінських функцій, використовувати системні знання про механізми, методи та інструменти публічного управління в різних сферах.

### **Структура навчальної дисципліни**

**Теми лекційних занять:**

#### **1. ПОЛІТИЧНІ ТА ВИБОРЧІ ТЕХНОЛОГІЇ, ЇХ РОЛЬ У СУСПІЛЬНОМУ ЖИТТІ.**

*Опис теми:* Види політичних технологій: розробка політичних

проектів, ухвалення політичних рішень, реалізація політичних рішень, формування політичної влади (державних структур), формування структур громадянського суспільства (партій, рухів), формування суспільної свідомості, соціалізація особистості, узгодження суспільних інтересів, розв'язання конфліктів. Загальні елементи для успішної реалізації політичних технологій. Рекомендації до створення плану політичної діяльності.

## **2. ВИБОРЧИЙ ПРОЦЕС І ВИБОРЧІ ТЕХНОЛОГІЇ.**

*Опис теми:* Основні шляхи завоювання та утримання політичної влади: насильство, диктатура, демократичні вибори. Поняття інституту виборів. Вибори як засіб взаємоконтролю народу над державою та держави над суспільством. Правова регламентація виборчого процесу, її основні принципи. Структура виборчого процесу.

## **3. ТИПОЛОГІЯ ВИБОРЧИХ СИСТЕМ.**

*Опис теми:* Характеристики поділу виборчих систем. Види виборчих систем. Мажоритарні виборчі системи: одномандатна багатомандатні. Пропорційні виборчі системи. Змішані виборчі системи: індивідуальні та партійні списки. Куріальні виборчі системи.

## **4. ПОЛІТИЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ І МАРКЕТИНГ. МЕНЕДЖМЕНТ ВИБОРЧОЇ КАМΠΑНІЇ.**

*Опис теми:* Політична діяльність як регулятор суспільних відносин. Поняття політичного ринку в контексті виборювання та утримання влади і, як наслідок, - утворення поняття політичного маркетингу. Розкриття поняття політичного маркетингу. Функції політичного маркетингу. Політичний менеджмент. Види політичного менеджменту: менеджмент виборчої кампанії; менеджмент правлячої (урядової команди).

## **5. МАРКЕТИНГОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ВИБОРЧОЇ КАМΠΑНІЇ. ФОРМУВАННЯ КОМАНДИ КАНДИДАТА.**

*Опис теми.* Кількісний та якісний склад кандидатської команди. Кандидатська команда: перспективний розвиток — від команди кандидата до урядової команди. Принципи формування виборчої команди. Патронажна й апаратна частини команди, їх функції. Функціональна структура передвиборчої команди. Патронажні

підрозділи: група моніторингу громадської думки та політичного аналізу, прес-служба, група планування організації масових заходів. Психологічна структура команди: баланс розподілу соціо-психологічних ролей, коригування міжособистісних стосунків у команді.

## **6. ОЦІНЮВАННЯ ПОЛІТИЧНОЇ СИТУАЦІЇ.**

*Опис теми:* Аналіз політичної ситуації: «країна – виборчий округ». Інформаційні аспекти для всебічного оцінювання політичної ситуації виборчого округу. Актуальність інформації про політичні традиції конкретного округу та її роль у розробці політичної стратегії. Аналіз ставлення електорату до певних інституцій. Вивчення виборчої кон'юнктури, рейтингу окремих структур та політичних лідерів.

## **7. РОЗРОБКА ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ПОЛІТИЧНОЇ СТРАТЕГІЇ.**

*Опис теми:* Результати аналізу політичної ситуації як базис розробки політичної стратегії кандидата. Загальні вимоги до стратегії виборчої кампанії. Принципи побудови текстового (тезисного) варіанта виборчої програми. Базові, іміджеві, організаційно-політичні та спеціальні елементи виборчої політичної стратегії.

## **8. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ РЕКЛАМНОЇ КАМПАНІЇ**

*Опис теми:* Побудова тактики виборчої кампанії. Основні проблеми виборчої кампанії: організація і порядок їх розв'язання. Імідж та його особливості. Організація зв'язків з громадськістю. Засоби політичної комунікації: кабельне телебачення, телеконференції. Комп'ютеризація виборчої кампанії. Типи політичної реклами.

### ***Тематика практичних занять:***

#### ***Практичне заняття 1.***

***Політичні та виборчі технології, їх роль у суспільному житті.***

*Проаналізувати та охарактеризувати види політичних технологій та визначити як вони впливають на формування політичної свідомості та політичну соціалізацію. Визначте ключові елементи, що необхідні для реалізації виборчої кампанії.*

#### ***Практичне заняття 2.***

***Виборчий процес і виборчі технології***

Охарактеризуйте основні шляхи завоювання та утримання влади. Що являє собою інститут виборів та яким чином вони здійснюють контроль за діяльністю органів влади.

### **Практичне заняття 3. Менеджмент виборчої кампанії.**

Визначте, що таке політичний менеджмент у контексті виборювання та утримання влади. Які функції виконує політичний маркетинг. Види політичного менеджменту: менеджмент виборчої кампанії; менеджмент правлячої (урядової команди).

### **Практичне заняття 4. Маркетинговий менеджмент виборчої кампанії. Формування команди кандидата**

Що таке команда кандидата: і які вона має перспективи стати урядовою командою та принципи її формування. Патронажна й апаратна частини команди, їх функції. Функціональна структура передвиборчої команди. Патронажні підрозділи: група моніторингу громадської думки та політичного аналізу, прес-служба, група планування організації масових заходів. Психологічна структура команди: баланс розподілу соціо-психологічних ролей, коригування міжособистісних стосунків у команді.

### **Практичне заняття 5. Оцінювання політичної ситуації..**

Проаналізуйте особливості політичної ситуації напередодні виборів. Яку роль відіграють сучасні соціокомунікаційні технології на результат виборів.

### **Практичне заняття 6. Розробка та реалізація політичної стратегії.**

Охарактеризуйте стратегію виборчої кампанії. В чому полягає її відмінність у межах країни, різних виборчих округів.

### **Практичне заняття 7. Організація та проведення рекламної кампанії.**

З'ясувати основні складові стратегії й тактики виборчої кампанії. Роль реклами кандидата чи партії в успішній кампанії, які Ви можете назвати недоліки політичної реклами в Україні.

**Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)**

Здатність логічно обґрунтовувати та обстоювати свою позицію, здатність до навчання, комунікаційні якості, налагоджувати контакти з незнайомцями, уміння слухати і запитувати та давати відповіді, формування точки зору та прийняття рішення та інші.

### **Форми та методи навчання**

Методи навчання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

### **Порядок та критерії оцінювання**

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати завдання пов'язане із пошуком інформації стосовно вибраної професійної діяльності, оформити у презентаційний вигляд та представити-захистити перед колективом студентів групи; вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне створення презентаційного завдання, студент отримує такі обов'язкові бали:

- 10 балів за вчасне (згідно визначеного графіка) виконання завдання;
- 10 балів за якісне оформлення завдання;
- 20 балів за представлення завдання;
- 20 балів за захист та відповіді на запитання.

20 балів – модуль 1;

20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати додаткові бали за: виконання рефератів, есе дослідницького характеру за темою курсу. Тему можуть дослідницької роботи вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходитиме у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 20 запитань по 0,4 бали (8 балів), рівень 2 – 8 запитань по 1 балу (8 балів), рівень 3 – 2 запитання по 2 бали (4 бали). Усього – 20 балів.



### Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

В освітньому процесі використовуються досягнення викладача курсу механізми та процедури в освітньому процесі університету <https://nuwm.edu.ua/sp>.

### Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної ради України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Офіційний сайт Кабінету міністрів України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/>
- 3.. Офіційний сайт Центральної виборчої комісії України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.cvk.gov.ua/>
4. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>.

#### Рекомендована література

1. *Виборчий кодекс України 2020 р.* [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#Text>.
2. Волков В.В. Стратегічний виборно-проривний менеджмент Київ: Центр навчальної літератури,, 2007
3. Грабовська С. Адміністративний ресурс у виробничій компанії і способи його нейтралізації: Посібник. Львів: Магнолія, 2005.  
Управління за участю громадян: міжнародний досвід та рекомендації для України. Київ: Центр навчальної літератури,, 2004
4. *Закон України про вибори народних депутатів зі змінами від 21 грудня 2020 р.* . [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://ips.ligazakon.net/document/Z970541>
5. Городок М. Д., Карташов А. В., Романенко Є. О., Стасюк В. Ю. Перемога на виборах: технології кампанії принципи. Практичний посібник. к. 2016. 264 с
6. *Нестерович В.Ф. Виборча кампанія: Словник сленгових термінів та виразів.* – Київ: Видавництво Ліра-К, 2020. 648 с.
7. Посібник для територіальних виборчих комісій щодо здійснення контролю за виборчими фондами на місцевих виборах 2020 року. [Електронний ресурс]. Режим доступу: [https://www.cvk.gov.ua/wp-content/uploads/2020/10/Posibnyk\\_TVK\\_web-vibor\\_fond.pdf](https://www.cvk.gov.ua/wp-content/uploads/2020/10/Posibnyk_TVK_web-vibor_fond.pdf).
8. Поліщук І. О. Виборчі технології: сутність та різновиди. Вісник Національного університету «Юридична академія України імені Ярослава Мудрого». 2015. № 4. С. 106-112.

9. Шведа Ю. Познанські У. О'Коннор Д. Вибори від А до Я. Настільна книга менеджера виборчої кампанії. К. 2015. 384 с.

Управління за участю громадян: міжнародний досвід та рекомендації для України. Київ: Центр навчальної літератури, 2004

### **Дедлайни та перескладання**

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti>. Оголошення стосовно дедлайнів здачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

### **Неформальна та інформальна освіта**

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного Положення про неформальну освіту. <http://ep3.nuwm.edu.ua/18660/>.

На ресурсі -

<https://www.skeptic.in.ua/integrity/?fbclid=IwAR2TE9zaoPiVjFfH281AqWC B4SI16GICpmjfto6CvZ0eAN7efPpMM7LmuHY>

студенти зможуть знайти: офіційні документи і рекомендації, ФБ, Проєкт сприяння академічній доброчесності в Україні, вебінари, короткі відеопоради студентам, аналітика, книжки, монографії, системи виявлення текстових запозичень, кодекси етики, академічне письмо, дискусії, інфографіка.

### **Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання**

До викладання курсу можуть, за згодою, долучатися представники організацій на базі яких створені філії кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

### **Правила академічної доброчесності**

Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE <http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Unplag>.

В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги до відвідування
<p>Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.</p> <p>При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341</a></p> <p>Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.</p>
Оновлення
<p>За ініціативою викладача зміст даного курсу планується оновлювати щорічно, враховуючи зміни у законодавстві України, наукових досягнень у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи.</p> <p>Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.</p>
Академічна мобільність. Інтернаціоналізація
<p>В НУВГП розроблені процедури для реалізації права здобувачам на академічну мобільність:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/">http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/</a></li> <li>- Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/">http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/</a>.</li> <li>- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8</a>.</li> </ul> <p>Здобувачі можуть отримати доступ до таких міжнародних інформаційних ресурсів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- електронні бібліотеки: <a href="http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki">http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki</a></li> <li>- Як знайти статтю у Scopus:</li> </ul>

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomohu-avtoram>

- База періодичних видань:

<https://www.scimagoir.com/>

- Можливості доступу до електронних ресурсів та сервісів:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/516-mozhlyvosti-dostupu-do-resursiv-i-servisiv>

Здобувачі можуть брати участь у Проєкті сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>.

Лектор

Цецик Ярослав Петрович к.і.н., доцент